

УТВЕРЖДЕН
приказом ФБУ «Омский ЦСМ»
от «28» декабря 2024 г. № 332- П

П Л А Н
федерального бюджетного учреждения
«Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Омской области»
по противодействию коррупции на 2025 - 2028 годы

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемый результат |
|---|---|--|--|---|
| 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ФБУ «Омский ЦСМ» ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | | |
| 1.1 | Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии ФБУ "Омский ЦСМ" по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов мер по предупреждению коррупции | Заместитель руководителя по метрологии | декабрь 2025 г., декабрь 2026 г., декабрь 2027 г. декабрь 2028 г. | Протокол заседания Комиссии |
| 1.2 | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, а также проверок по случаям несоблюдения работниками ФБУ «Омский ЦСМ» ограничений, запретов, требований и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Руководство ФБУ «Омский ЦСМ»; начальники отделов ФБУ «Омский ЦСМ» | Постоянно | Недопущение фактов несоблюдения работниками ФБУ «Омский ЦСМ» ограничений, запретов, требований и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также принятие своевременных и действенных мер к нарушителям |
| 1.3 | Осуществление ежегодного предоставления в Росстандарт справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Директор ФБУ "Омский ЦСМ" | Ежегодно | Неукоснительное соблюдение требований законодательства в сфере противодействия |

| | | | | |
|-----|---|--|--|---|
| | уведомлений о принадлежащих руководителю, его супруге и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) за отчетный период, проводимых в рамках декларационных кампаний | | | коррупции при предоставлении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 1.4 | Ежегодный анализ содержания действующих в учреждении локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции и их актуализация (при необходимости); оценка коррупционных рисков в деятельности ФБУ "Омский ЦСМ" | Заместитель руководителя по метрологии, начальник отдела правового обеспечения и закупок | декабрь 2025 г., декабрь 2026 г., декабрь 2027 г. декабрь 2028 г. | Опубликование на официальном сайте ФБУ "Омский ЦСМ" в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, отчета об оценке коррупционных рисков в деятельности ФБУ "Омский ЦСМ" |
| 1.5 | Проведение мероприятия по доведению до работников сведений об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, об обязанностях, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, а также информации об уголовном преследовании за совершение преступления коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности и вышеуказанных работников) | Руководство ФБУ «Омский ЦСМ»; Начальник отдела кадров и охраны труда, начальники отделов ФБУ «Омский ЦСМ» | Ежегодно до 20 декабря | Проведение семинара по профессиональному развитию, своевременное доведение до работников ФБУ «Омский ЦСМ» актуальных положений законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции путем размещения информации на официальном сайте ФБУ "Омский ЦСМ", а также направления информации в письменном виде для ознакомления |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| 1.6 | Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Начальник отдела кадров и охраны труда | декабрь 2025 г., декабрь 2026 г., декабрь 2027 г. декабрь 2028 г. | Документ, подтверждающий участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (удостоверение, диплом, сертификат и др.) |
| 1.7 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в ФБУ "Омский ЦСМ" в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Начальник отдела кадров и охраны труда | декабрь 2025 г., декабрь 2026 г., декабрь 2027 г. декабрь 2028 г. | Документ, подтверждающий участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (удостоверение, диплом, сертификат и др.) |
| 1.8 | Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Начальник отдела кадров и охраны труда | декабрь 2025 г., декабрь 2026 г., декабрь 2027 г. декабрь 2028 г. | Документ, подтверждающий участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (удостоверение, диплом, сертификат и др.) |
| 1.9 | Мониторинг соблюдения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Заместитель руководителя по метрологии, Главный бухгалтер | ежегодно до 25 декабря | Получение данных, подготовка справки в случае несоблюдения установленного порядка в целях осуществления юридически значимых действий и исключения последующих фактов совершения коррупционных и иных правонарушений |
| 2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФБУ «Омский ЦСМ», мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | | |
| 2.1 | Ежеквартальное представление сведений о ходе | Заместитель | Ежегодно, | Отчет о ходе реализации |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| | реализации Плана по противодействию коррупции в Росстандарт | руководителя по метрологии, начальник отдела правового обеспечения и закупок | до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 10 января | Плана по противодействию Коррупции |
| 2.2 | Анализ практики рассмотрения уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Заместитель руководителя по метрологии, начальник отдела правового обеспечения и закупок | ежегодно до 25 декабря | Отчет об оценке коррупционных рисков |
| 2.3 | Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ФБУ "Омский ЦСМ" | Заместитель руководителя по метрологии, начальник отдела правового обеспечения и закупок | ежегодно до 25 декабря | Отчет об оценке коррупционных рисков |
| 3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФБУ «Омский ЦСМ» | | | | |
| 3.1 | Размещение в подразделе Противодействие коррупции на официальном сайте ФБУ "Омский ЦСМ" в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции | начальник отдела метрологического обеспечения, начальник отдела правового обеспечения и закупок | Постоянно | Актуализация информации в подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ФБУ "Омский ЦСМ" в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 3.2 | Ежегодный анализ работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, анализ электронных сообщений о фактах коррупции или нарушениях работниками требований к должностному поведению | Заместитель руководителя по метрологии, начальник отдела правового обеспечения и закупок | ежегодно, до 25 декабря | Отчет об оценке коррупционных рисков |